



Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE

DIN CRAIOVA

RECTORAT



**CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE
PROFESIONALĂ UNIVERSITARĂ ȘI
A PERSONALULUI DE
CERCETARE - DEZVOLTARE**

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN CRAIOVA

Craiova, 2011

CUPRINS

Preambul	4
Art. 1. Libertatea academică	5
Art. 2. Dreptul la Confidențialitate	5
Art. 3. Autonomia personală	5
Art. 4. Dreptatea și echitatea	6
4.1. Nediscriminarea și egalitatea de șanse	6
4.2. Situații de conflicte de interese și incompatibilități	6
4.3. Evitarea sau eliminarea conflictelor de interese și a incompatibilităților	8
Art. 5. Meritul	10
Art. 6. Profesionalismul	11
Art. 7. Onestitatea și corectitudinea intelectuală	12
Art. 8. Măsurile educaționale, administrative și tehnice care se iau pentru garantarea originalității lucrărilor de licență, master, doctorat, a articolelor științifice sau a altor asemenea lucrări	13
Art. 9. Transparența	14
Art. 10. Responsabilitatea și răspunderea profesională și socială	14
Art. 11. Respectul și toleranța	15
Art. 12. Etica în conduita personalului implicat în cercetare-dezvoltare	15
Art. 13. Standarde și responsabilități în cercetarea științifică	17
Art. 14. Sancțiuni	18
Dispoziții finale	19

Preambul

Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova (denumită în continuare UMF din Craiova) este o instituție ale cărei scopuri, valabile pentru fiecare membru al sau, includ dezvoltarea și afirmarea profesională, evoluția cunoașterii și cercetării, în condițiile respectării statului de drept și a drepturilor omului.

Universitatea respectă demnitatea fiecăruia dintre membrii săi și promovează integritatea academică, abordarea critică, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice sau de credințele religioase. Membrii săi se angajează să contribuie la dezvoltarea democratică și la prosperitatea societății.

Codul etic al UMF din Craiova se adresează angajaților și beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de UMF din Craiova și cuprinde normele de conduită obligatorii în exercițiul drepturilor și îndatoririlor fiecăruia dintre ei, aceștia fiind responsabili cu informarea despre prevederile și modificările prezentului cod.

Politica Universității este de a acționa la cel mai înalt grad de integritate și onestitate în toate acțiunile sale. Aceasta este o responsabilitate care trebuie să fie împărtășită de toți membrii Comunității universitare, la nivelul obiectivelor educaționale ale Universității.

Codul reprezintă un contract moral între studenți, cadre didactice, personalul administrativ și comunitatea academică în întregime, contribuind la coeziunea membrilor ei și la formarea unui climat academic, bazat pe cooperare și competiție corectă și prin aceasta, la creșterea prestigiului UMF.

Codul de etică a fost elaborat în contextul Legii 1/2011, Legea Educației Naționale publicată în Monitorul Oficial nr. 0018 din 10 Ianuarie 2011.

Codul de etică universitară se referă la principii și reguli de etică profesională academică, impune standarde de etică, în ideea de a responsabiliza membrii comunității academice din UMF din Craiova.

Respectarea prevederilor Codului de etica universitară este obligatorie pentru toți membrii comunității universitare.

Codul de Etică nu se substituie regulamentelor de ordine interioară și a altor legi aplicate la nivelul UMF din Craiova, el se ocupă mai mult de o zonă care se situează între comportamentul moral și lege.

Art. 1. Libertatea academică

1.1. Libertatea academică este calitatea indispensabilă a instituțiilor de învățământ superior.

1.2. Libertatea academică este esențială pentru cercetarea, practica și predarea universitară.

1.3. Universitatea încurajează abordarea critică, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice sau de credințele religioase.

1.4. UMF din Craiova este un spațiu liber de ingerințe, presiuni și constrângeri politice, religioase și economice, exceptând constrângerile de natura științifică, legală și etică.

1.5. Membrii universității sunt protejați față de cenzură, manipulări, persecuții, în condițiile respectării standardelor științifice și a responsabilităților profesionale.

1.6. Orice membru al comunității universitare trebuie să evite lezarea libertății academice a celorlalți membri ai comunității, pe baza respectului reciproc.

1.7. Convingerile religioase, politice sau de altă natură sunt probleme private ale fiecărui membru al comunității academice și nu pot fi impuse altora, prin autoritate.

1.8. Instituțiile academice nu au dreptul de a reduce exercitarea acestei libertăți de către membrii lor, sau să-l folosească drept argument pentru masuri disciplinare.

Art. 2. Dreptul la Confidențialitate

2.1. Personalul didactic, didactic auxiliar și administrativ are obligația să respecte confidențialitatea în problemele ce țin de viața privată a colegilor și studenților (cum ar fi date personale, apartenența politică sau religioasă, dizabilități fizice sau psihice ascunse, orientarea sexuală etc.), în condițiile legislației în vigoare.

2.2. Dosarele personale ale angajaților sau ale studenților sunt confidențiale.

2.3. Membrii comunității universitare trebuie să respecte solicitarea de confidențialitate a oricărui alt membru al acestei comunități.

Art. 3. Autonomia personală

3.1. UMF din Craiova promovează un mediu propice exercitării autonomiei personale și asigură condițiile optime pentru ca fiecare membru al universității să poată lua și aplica decizii în cunoștință de cauză.

3.2. În acest scop, se asigură exercitarea consimțământului informat în privința concursurilor, programelor și oportunităților de studiu și cercetare. În plus, se oferă oportunități pentru ca fiecare membru al Universității să poată lua decizii în privința propriei cariere profesionale.

3.3. Toate informațiile importante pentru membrii comunității academice și pentru publicul larg, referitoare la standardele academice, programele educaționale, evaluarea calității, accesul și promovarea (prin admitere, angajare, contractare etc.), elemente relevante din CV-ul membrilor

corpului profesoral și a conducerii academice a universității, structura și activitatea universității etc. sunt oferite, în mod egal și în timp util, beneficiarilor, prin site-ul universității (www.umfcv.ro).

Art. 4. Dreptatea și echitatea

4.1. Nediscriminarea și egalitatea de șanse

Discriminarea, în mediul academic, reprezintă tratamentul inegal al unei persoane, tratament care urmărește sau conduce la încălcarea sau limitarea drepturilor persoanei respective pe baza genului, rasei, vârstei, dizabilităților, orientării sexuale, naționalității, etniei, religiei, categoriei sociale, stării materiale sau mediului de proveniență.

4.1.1. Membrii universității au dreptul de a-și desfășura activitatea și de a interacționa într-un mediu liber de orice formă de discriminare, ei având obligația de a respecta drepturile și convingerile celorlalți.

4.1.2. Universitatea nu va exclude nici o persoană din programele sale din considerente arbitrare, cum ar fi cele enumerate în definiția discriminării.

4.1.3. Regulamentele UMF din Craiova se vor aplica tuturor membrilor săi, indiferent de gen, naționalitate, apartenență rasială, politică etc.

4.1.4. UMF din Craiova împiedică și formele de discriminare indirectă, în sensul că obligațiile unui membru nu pot fi modificate în funcție de unul sau mai multe dintre aceste criterii.

4.2. Situații de conflicte de interese și incompatibilități

4.2.1. Prin unitate a UMF din Craiova se înțeleg institutele, centrele, laboratoarele, unitățile de proiectare, centrele de consultanță, clinicile universitare, centrele pentru formarea continuă a resurselor umane, unitățile de microproducție și prestări servicii, stațiunile experimentale, școlile postuniversitare, extensiile universitare sau alte unități de cercetare-dezvoltare, entități funcționale sau entități pentru activități de producție și transfer de cunoaștere și tehnologie, înființate conform legii, cu excepția facultăților, departamentelor și școlilor doctorale.

4.2.2. Funcțiile dintr-o instituție de învățământ superior, aflate într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională, se află în relație de incompatibilitate, în sensul art. 295 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011 și nu pot fi ocupate concomitent de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, după cum urmează:

a) președintele Senatului universității cu rectorul, prorectorii, directorul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, decanii, prodecanii, directorul general administrativ, membrii consiliului de administrație, directorii de departamente, conducătorii școlilor doctorale, conducătorii unităților instituției de învățământ superior, conducătorii structurilor permanente sau temporare aflate în subordinea directă a președintelui Senatului universității;

b) rectorul cu prorectorii, directorul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, decanii, prodecanii, directorul general administrativ, membrii consiliului de administrație, directorii de departamente, conducătorii școlilor doctorale, conducătorii unităților instituției de învățământ superior;

c) prorectorul și directorul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat cu decanii, prodecanii, directorul general administrativ, membrii consiliului de administrație, directorii de departamente, conducătorii școlilor doctorale, conducătorii unităților aflate în subordonarea prorectorului sau directorului respectiv;

d) membrii consiliului de administrație cu decanii, prodecanii, directorul general administrativ, directorii de departamente, conducătorii școlilor doctorale, conducătorii unităților instituției de învățământ superior;

e) directorul general administrativ cu decanii, prodecanii, cu persoanele cu funcții de conducere în cadrul departamentului/serviciilor tehnico-administrative și cu personalul aflat în subordine;

f) decanul cu prodecanii facultății respective, directorii de departamente din cadrul facultății respective, conducătorii școlilor doctorale subordonate facultății respective, conducătorii unităților subordonate facultății respective;

g) prodecanul cu directorii de departamente din cadrul facultății respective, conducătorii școlilor doctorale subordonate facultății respective, conducătorii unităților subordonate facultății respective;

h) directorul de departament cu conducătorii unităților subordonate departamentului respectiv;

i) conducătorul școlii doctorale cu conducătorii unităților subordonate școlii doctorale respective;

j) conducătorul de doctorat cu studenții-doctoranzi conduși de acesta.

4.2.3. În cadrul unui departament, definit conform art. 133 din Legea educației naționale nr. 1/2011, se află în relație de incompatibilitate în sensul art. 295 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, și nu pot fi ocupate concomitent de persoane care se află unul/una față de celălalt/cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă la orice nivel, funcțiile didactice de profesor, conferențiar, lector/șef de lucrări, asistent care desfășoară activități didactice aferente aceleiași discipline sau unități didactice (curs) din planul de învățământ al unui program de studii universitare sau al unui program postuniversitar, respectiv cursuri, seminarii/lucrări de laborator asociate disciplinelor din planul de învățământ gestionat de același departament.

4.2.4. Prezența ca membru în următoarele structuri colective de conducere nu generează incompatibilități în sensul art. 295 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011:

a) senatul universitar;

- b) consiliul facultății;
- c) consiliul departamentului;
- d) consiliul pentru studiile universitare de doctorat;
- e) consiliul școlii doctorale.

4.2.5. Orice persoană se află în incompatibilitate cu calitatea de membru într-o comisie de evaluare, de contestație, de concurs sau de promovare având ca obiect evaluarea activității profesionale și/sau științifice a unui angajat al instituției de învățământ superior cu care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv. Situațiile de incompatibilitate includ posibilitatea ca un membru al corpului profesoral să participe la evaluarea unor proiecte de cercetare în care are calitatea de membru al echipei de cercetare sau de colaborator la realizarea altor proiecte cu unul sau mai mulți parteneri din proiectul evaluat.

4.2.6. Situațiile de incompatibilități generate de concursurile de posturi didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, sunt descrise în Metodologia - cadru de concurs (HG 457 din 26.V.2011), după cum urmează:

a) Se consideră implicate în procedura de concurs persoanele care:

- participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
- sunt membri sau membrii supleanți ai comisiei de concurs
- sunt implicați în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
- sunt implicați în soluționarea contestațiilor.

b) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care:

- sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;
- sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;
- sunt asociate cu un candidat în societăți comerciale în care dețin, fiecare, părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;
- sunt sau au fost remunerate prin proiecte de cercetare la care un candidat a avut calitatea de director de proiect, în ultimii 5 ani anteriori concursului
- beneficiază ori au beneficiat în ultimii 5 ani anteriori concursului de servicii sau foloase de orice natură din partea unui candidat.

4.3. Evitarea sau eliminarea conflictelor de interese și a incompatibilităților

Conflictele de interese decurg din intersectarea mai multor tipuri de relații sau poziții, de natură să afecteze judecățile, evaluările corecte și acțiunile membrilor comunității academice.

4.3.1. Universitatea respinge orice act care intervine în calea aplicării corecte și echitabile a regulamentelor interne ale instituției și a respectării drepturilor membrilor săi.

4.3.2. Universitatea va promova, în limita legii, politicile desemnate să descurajeze acele angajări în urma cărora situații precum nepotismul sau acuzațiile de nepotism ar putea apărea, cu excepția unor cazuri neprevăzute.

4.3.3. Conform prevederilor Legii nr. 1/2011, persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot ocupa concomitent funcții astfel încât unul sau una să se afle față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași universitate și nu pot fi numiți în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv.

4.3.4. Situațiile dezvoltate în timp (ex.: căsătoriile între angajați) care intră sub incidența reglementărilor anterioare, vor fi rezolvate la propunerea structurii ierarhice administrative superioare poziției celor implicați, prin trimiterea către conducerea Universității a unei note explicative din care să reiasă motivele/necesitatea angajării/promovării persoanelor implicate în acest tip de conflict de interese.

4.3.5. În situația în care există posibilitatea apariției unui conflict de interese, persoana în cauză este obligată să se abțină de la rezolvarea cererii, luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să informeze pe cale ierarhică autoritatea căreia i se subordonează în mod direct, pentru a lua măsurile ce se impun în vederea exercitării cu imparțialitate a atribuțiilor de serviciu; încălcarea acestor dispoziții poate atrage, după caz, răspunderea disciplinară, administrativă, civilă ori penală, potrivit legii.

4.3.6. Rezultatele unui examen sau ale unei evaluări pot fi anulate de către decanul facultății sau rectorul universității în temeiul prevederilor din Carta universitară, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor prezentului Cod. Decanul sau rectorul, după caz, pot dispune reorganizarea examenului.

4.3.7. Admiterea la studii universitare de doctorat are loc cu respectarea regimului incompatibilităților precizate la cap. 4.2.

4.3.8. Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului universitar, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor prezentului Cod.

4.3.9. Funcția de rector este incompatibilă cu ocuparea unei funcții de conducere sau de demnitate publică sau de conducere în cadrul unui partid politic, potrivit art. 215 alin. (3) și (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

4.3.10. Persoanele care ocupă funcția de rector într-o instituție de învățământ superior și sunt numite sau alese într-o funcție de conducere sau de demnitate publică sau de conducere în cadrul unui partid politic pot opta pentru una din cele două funcții în termen de 30 de zile de la numirea sau alegerea în funcția de conducere sau demnitate publică sau de conducere în cadrul unui partid

politic. În cazul în care funcția de rector se vacantează, se organizează concurs public sau alegeri parțiale pentru aceasta, potrivit art. 209 din Legea educației naționale nr. 1/2011.

4.3.11. Persoanele care ocupă o funcție de conducere sau de demnitate publică sau de conducere în cadrul unui partid politic și sunt desemnate în funcția de rector într-o instituție de învățământ superior, pot opta pentru una din cele două funcții în termen de 15 zile de la numirea sau alegerea în funcția de rector. În cazul în care persoana nu renunță în acest termen la funcția sau funcțiile de conducere sau de demnitate publică sau de conducere în cadrul unui partid politic, funcția de rector nu se ocupă și se organizează concurs public sau alegeri parțiale pentru aceasta, potrivit art. 209 din Legea nr. 1/2011. În acest caz, modalitatea de desemnare a noului rector este aceeași cu modalitatea de desemnare a persoanei desemnate în funcția de rector care nu a ocupat aceasta funcție ca urmare a incompatibilității și nu se organizează un nou referendum pentru stabilirea modalității de desemnare a rectorului.

4.3.12. Funcțiile de conducere sau de demnitate publică se pot cumula cu funcțiile didactice și/sau de cercetare, potrivit art. 215 alin. (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

4.3.13. Deținerea simultană a două sau mai multe funcții dintre cele de rector, prorector, decan, prodecan, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție, este interzisă de lege.

4.3.14. În aplicarea acestor prevederi, trebuie evitate discriminările pe considerentul unor posibile viitoare situații generatoare de conflicte de interese, astfel încât persoanele implicate să beneficieze de oportunități egale cu cele ale altor colegi, urmând ca în cazul generării unui conflict de interese, acesta să fie îndepărtat conform prevederilor din articolul următor.

4.3.15. Potrivit art. 7 din Metodologia-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, adoptată prin Hotărârea Guvernului nr. 457/2011, în situația în care, în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din instituția de învățământ superior urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform art. 295 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011 și prevederilor anterioare, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către instituția de învățământ superior sau a gradului profesional de cercetare-dezvoltare poate avea loc numai după soluționarea situației sau situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.

Art. 5. Meritul

5.1. Singura ierarhizare calitativă, acceptată de UMF din Craiova, este aceea în funcție de merit, definită de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), în colaborare cu facultățile și departamentele din universitate.

5.2. Meritul se stabilește după calitatea cursurilor și activităților practice, a îndrumării studenților și a publicațiilor științifice, după rezultatele evaluării colegiale și a studenților, după prestigiul adus instituției și implicarea în procesul instructiv-educativ etc.

5.3. Universitatea asigură recunoașterea și cultivarea meritelor personale și colective care conduc la împlinirea menirii sale instituționale.

5.4. Responsabilitatea față de standardele de evaluare a meritului și de aplicare a acestora revine CEAC și conducerii Universității.

5.5. *Comisia de etică și deontologie universitară și științifică* trebuie să intervină atunci când aceste structuri nu asigură aplicarea principiului meritului în proiectarea și evaluarea activității universitare și să propună sancțiuni.

Art. 6. Profesionalismul

Profesionalismul se caracterizează prin competența în exercitarea profesiei, credința în autonomia deciziilor profesionale și a exercitării profesiei, identificarea cu specialitatea și cu cei din același domeniu, dedicarea față de cariera academică și obligația morală de a lucra în serviciul științei, solidaritatea colegială și competiția loială cu cei din aceeași instituție și domeniu, evitând implicarea emoțională excesivă și tratamentul preferențial nejustificat.

6.1. Cadrele didactice, cercetătorii și doctoranzii au obligația profesională de a cunoaște metodele educative sau de cercetare și evoluția domeniului propriu.

6.2. Membrii instituției implicați în procesul instructiv-educativ au obligația morală de a transmite studenților informații de actualitate din domeniu, au libertatea de a adera la o interpretare sau alta a acestora, fără a impune, însă, acea orientare studenților.

6.3. În cazul în care se constată refuzul unui cadru didactic de a actualiza conținutul informațiilor transmise, acesta poate fi atenționat de către *Comisia de etică și deontologie universitară și științifică* în colaborare cu *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* (CEAC), iar în cazul în care sunt ignorate aceste cerințe, *Comisia de etică și deontologie universitară și științifică* poate propune penalizarea cadrului didactic respectiv, până la remedierea problemei.

6.4. Dacă într-un interval rezonabil de timp, stabilit de *Comisia de etică și deontologie universitară și științifică*, respectivul cadru didactic nu respectă aceste cerințe, Comisia, în cooperare cu CEAC, pot propune sancționarea acestuia.

6.5. Cadrele didactice și doctoranzii au obligația de a participa la proiecte sau granturi de cercetare și de a publica rezultatele acestora, astfel încât să facă posibilă aprofundarea sau contestarea lor.

6.6. Membrii comunității academice implicați în cercetare au obligația de a respecta consimțământul informat al participanților, precum și siguranța acestora.

6.7. Recunoașterea publică a contribuției altor persoane sau instituții la rezultatele obținute este o îndatorire etică a colectivului de cercetare.

6.8. Fiecare membru al comunității academice trebuie să-si pună toate cunoștințele și abilitățile profesionale în slujba universității și să promoveze interesele acesteia.

Art. 7. Onestitatea și corectitudinea intelectuală

Onestitatea academică se referă la toate tipurile de activități care sunt în folosul educației, dezvoltării cunoașterii, evaluării corecte a performanței studenților, cadrelor didactice și altor categorii de angajați.

Proprietatea intelectuală include invențiile și drepturile de autor pentru diferite categorii de lucrări.

Frauda intelectuală se identifică în mod direct cu furtul care poate ajunge până la nivel de furt intelectual deliberat.

7.1. Toți membrii comunității academice a UMF din Craiova vor respecta setul de valori care includ încrederea, respectul reciproc, onestitatea, integritatea și corectitudinea.

7.2. Universitatea apără dreptul la proprietate intelectuală și stabilește mecanismele prin care beneficiile rezultate se vor reîntoarce echitabil către cadrele didactice și studenții aflați la originea sa.

7.3. Este interzisă orice formă de fraudă intelectuală, precum și tentativa sau facilitarea acestora.

7.4. Pentru ca o acuzație de plagiat să fie validă, trebuie să fie însoțită de o dovadă clară, prin indicarea textului sau textelor din care s-a plagiat.

7.5. Dacă două sau mai multe referate/articole prezentate simultan conțin fragmente comune, fără referințe explicite la surse, acest lucru este suficient pentru a fundamenta o acuzație de plagiat.

7.6. Descoperirea comiterii fraudei intelectuale de către cadrele didactice sau cercetători implică sesizarea Comisiei de etică.

7.7. Dacă plagiatul este comis de un student, iar acesta este la prima abatere de acest gen, de regulă, cazul este rezolvat de cadrul didactic și, prin excepție, de *Comisia de etică și deontologie universitară și științifică*, aceasta putând propune spre aprobarea Senatului Universității sancțiuni conform cu prevederile regulamentelor în vigoare.

7.8. *Comisia de etică și deontologie universitară și științifică* va fi informată în legătură cu orice act sau tentativă de fraudă intelectuală, în vederea păstrării informațiilor respective în baza de date.

7.9. Indiferent de împrejurări, membrii unei comunități academice nu trebuie să tolereze sau să ignore lipsa de onestitate din partea altora.

Art. 8. Măsurile educaționale, administrative și tehnice care se iau pentru garantarea originalității lucrărilor de licență, master, doctorat, a articolelor științifice sau a altor asemenea lucrări

8.1. Limitarea numărului de lucrări de licență îndrumate de un cadru didactic la maximum 7 și de disertație la maximum 4, indiferent de specializare și de forma de organizare a programelor de studii; conform legii și Codului studiilor universitare de doctorat, numărul doctoranzilor per conducător este limitat la 8.

8.2. Repartizarea pe departamente, de către facultate, a numărului de locuri pentru efectuarea lucrărilor de licență și înscrierea studenților la discipline și la îndrumători încă din cursul penultimului an de studii.

8.3. Fiecare lucrare de licență și master va fi acceptată pentru susținere numai cu avizul îndrumătorului, pe bază de semnătură. Lucrările vor fi depuse la decanatele facultăților, însoțite de un rezumat de maxim 500 de cuvinte, în format electronic.

8.4. Inventarierea și gestionarea lucrărilor de licență și disertație, pentru a putea fi consultate când se semnalează suspiciuni de plagiat.

8.5. Câte un exemplar din tezele de doctorat se păstrează la IOSUD, în regim de inventariere, pentru a putea fi consultate când se semnalează suspiciuni de plagiat.

8.6. Organizarea de acțiuni de conștientizare a studenților prin tutorii de ani de studii, prin curcurile științifice studențești și prin îndrumătorii lucrărilor de licență și de master.

8.7. Organizarea de vizite din partea conducerii departamentelor și facultăților la locul desfășurării cercetărilor pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor și a tezelor de doctorat (laboratoare, clinici, centre de cercetare etc.).

8.8. Conform legii, îndrumătorii lucrărilor de licență, de diplomă, de disertație și de doctorat răspund în mod solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului lucrărilor respective. Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență, de diplomă, de disertație sau de doctorat.

8.9. Pentru garantarea originalității articolelor științifice și recunoașterea lor în evaluarea activității cadrelor didactice și cercetătorilor, devine obligatorie prezentarea acestora de către autori și analiza științifică în colectivul departamentului, înainte de susținere în reuniuni științifice sau înainte de publicare în revistele care nu folosesc peer-review.

8.10. Conform art. 146 al LEN 1/2011, rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea *Codului de Etică și deontologie profesională universitară și a personalului de cercetare - dezvoltare*.

Art. 9. Transparența

Transparența presupune accesul la informații (asigurat prin publicarea pe pagina web a UMF din Craiova), atât în ceea ce privește admiterea, evaluarea, angajarea și promovarea, cât și în privința surselor de finanțare sau de cercetare și a criteriilor după care se iau deciziile instituționale în Universitate.

9.1. Prin aceasta, se facilitează egalitatea de șanse în competiție și se asigură accesul echitabil la resursele universitare.

9.2. UMF din Craiova interzice ascunderea, falsificarea sau denaturarea informațiilor la care au dreptul membrii săi și publicul larg.

9.3. Studenții au dreptul la acces în privința informațiilor despre criteriile de evaluare la examene, colocvii etc., încă de la începutul fiecărui curs sau lucrare practică, precum și la explicații privind notele obținute.

9.4. UMF din Craiova definește și pune la dispoziție, în timp util și în mod echitabil pentru toți cei interesați, criteriile de selecție pentru angajare și promovare, oferind particularități ale poziției scoase la concurs și programul special necesar exercitării postului.

9.5. UMF din Craiova asigură deplina transparență în utilizarea fondurilor repartizate pentru instruire și cercetare, administrate în strictă conformitate cu scopurile și regulile în funcție de care au fost acordate.

9.6. UMF din Craiova solicită membrilor ei (în special cadrelor didactice) ca în cercetările și publicațiile lor să menționeze, în mod expres, sprijinul material acordat de universitate sau de alte organizații, instituții, firme sau persoane fizice pentru realizarea cercetării sau publicației respective. Este obligatorie menționarea afilierii universitare în cazul membrilor corpului profesoral titulari în universitate, cu textul “Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova, România, respectiv University of Medicine and Pharmacy of Craiova, Romania”. Afilierea la nivelul clinicilor universitare, secțiilor clinice universitare sau altor instituții / societăți de cercetare poate fi menționată ca afiliație secundară.

Art. 10. Responsabilitatea și răspunderea profesională și socială

Responsabilitatea implică un raport între individ și colectivitate, *răspunderea* implică un raport între autoritatea unei colectivități și individ.

10.1. Libertatea academică pentru membrii comunității academice este însoțită de un important concept de responsabilitate academică.

10.2. Responsabilitățile fundamentale ale membrilor comunității academice includ competența și menținerea ei în domeniul lor de specializare prin activități specifice.

10.3. UMF din Craiova asigură climatul necesar asumării responsabilității impuse de poziția profesională și publică a fiecărui membru al corpului academic, administrativ și a studenților.

10.4. Membrii UMF din Craiova sunt obligați să respecte standardele etice și profesionale și în situațiile în care reprezintă public instituția.

10.5. Nu sunt permise dezinformarea, denigrarea publică a programelor și persoanelor din instituție de către membrii propriei comunități academice.

10.6. Susținerea prestigiului instituției constituie o obligație etică elementară în comportamentul cotidian al tuturor membrilor universității. În acest sens menționarea afiliației profesionale la UFM Craiova devine o obligație elementară a membrilor corpului academic, așa cum este definită în articolul 9.6.

10.7. Personalul academic are responsabilitatea de a participa efectiv la activitatea UMF din Craiova în scopul realizării excelenței în cercetare, practică și activitatea de predare.

10.8. Programele și activitățile universitare vor fi orientate către nevoile societății, dar și pentru îndeplinirea misiunii universității și a standardelor de calitate.

Art. 11. Respectul și toleranța

11.1. Se va păstra un mediu academic adecvat studiului și cercetării, deschis, în egală măsură, tuturor membrilor comunității universitare.

11.2. UMF din Craiova demonstrează toleranță pentru convingerile personale și diferențele culturale ale tuturor indivizilor.

11.3. Membrii comunității universitare trebuie să se respecte reciproc, nu doar ca un mijloc pentru realizarea unui scop, să promoveze un spirit de colegialitate și civilizație prin comunicare deschisă și onestă.

11.4. Respectul față de ceilalți presupune rezolvarea disputelor prin argumente raționale și nu prin utilizarea unor tipuri de limbaj (cuvinte, etichetări, stil sau ton) sau acțiuni care reprezintă atacuri la persoană.

Hărțuirea reprezintă comportamentul degradant, intimidant sau umilitor care urmărește sau conduce la afectarea gravă a capacității unei persoane de a-și desfășura în mod firesc activitățile profesionale și de studiu sau de a-și exercita drepturile.

11.5. Universitatea nu admite nici o formă de hărțuire în mediul academic, manifestări cum ar fi: misoginismul, rasismul, șovinismul, xenofobia, hărțuirea în privința convingerilor religioase, politice sau a orientărilor sexuale.

Art. 12. Etica în conduita personalului implicat în cercetare-dezvoltare

12.1. Etica în cercetarea științifică reglementează buna conduită în cercetarea științifică în cadrul UMF din Craiova. Universitatea și personalul implicat în cercetare-dezvoltare au obligații etice pentru a onora drepturile și pentru a proteja siguranța persoanelor care participă la cercetările efectuate în cadrul UMF din Craiova.

12.2. Principiile de etică în cercetarea umană au rolul de a preciza responsabilitățile, procedurile și principiile, astfel încât cercetarea științifică din unitățile de cercetare-dezvoltare ale UMF din Craiova să se desfășoare în conformitate cu exigențele Spațiului European al Cunoașterii și cu principiile etice acceptate de comunitatea științifică internațională.

12.3. Principiile și valorile etice și morale în cercetare promovate în cadrul UMF sunt:

- libertatea academică și autonomia personală în selectarea și abordarea temelor de cercetare și dezvoltare;

- responsabilitatea și asumarea responsabilității profesionale în actul de cercetare-dezvoltare-inovare asupra acțiunilor proprii;

- inițierea și dezvoltarea de cercetări în consens cu pregătirea profesională a membrilor comunității academice atât în domenii tradiționale pentru universitate cât și în domenii care pot asigura inclusiv dezvoltarea unor specializări moderne în învățământ;

- protejarea proprietății intelectuale a membrilor și colectivelor comunității, protejarea dreptului la confidențialitate;

- obiectivitatea științifică, onestitatea și corectitudinea intelectuală, transparența, respectul reciproc, bunăvoința și toleranța.

12.4. Buna conduită în cercetarea științifică se referă la:

- respectarea legii;

- garantarea libertății în știință, în cercetarea științifică și în învățământ;

- asumarea responsabilităților;

- implementarea principiului respectului datorat persoanei: autonomia individului și dreptul la protecție al persoanei cu autonomie diminuată;

- respectarea principiului beneficienței - a face bine;

12.5. Personalul implicat în cercetare-dezvoltare are obligația să respecte normele juridice și actele normative în vigoare, prin care se reglementează raporturile sociale care se nasc în domeniul cercetării științifice și inovării.

12.6. Persoanele juridice și fizice implicate în derularea contractelor de cercetare finanțate de diverse autorități au obligația să respecte codurile de etică și normele aprobate în acest sens de autoritățile respective.

12.7. Progresul cercetării științifice în cadrul UMF Craiova se bazează pe libertatea cercetătorului. Libertatea cercetării științifice se asigură prin:

- accesul liber la sursele de informare;

- schimbul liber de idei;

- neamestecul factorului politic în activitățile de cercetare – dezvoltare și inovare;

- necenzurarea produselor științifice;

12.8. Libertatea științifică trebuie să asigure:

- respectarea demnității și a drepturilor omului;
- protecția animalelor;
- ocrotirea și refacerea mediului natural și a echilibrului ecologic.

12.9. Onestitatea cercetătorului științific asigură respectarea contribuțiilor predecesorilor, concurenților și partenerilor și conduce la diminuarea numărului de erori și exagerări.

12.10. Cooperarea și colegialitatea în grupurile de cercetare științifică reprezintă o protecție față de erorile științifice și față de fraudă, asigurând transparența rezultatelor și conducând la creșterea valorii produselor științifice. Cooperarea trebuie să permită schimbul de idei, criticile reciproce, verificarea reciprocă a rezultatelor etc.

12.11. Originalitatea și calitatea produselor științifice trebuie să primeze asupra cantității la evaluarea rezultatelor cercetării științifice.

12.12. Datele contradictorii, diferențele de concepție experimentală sau de practică, diferențele de interpretare a datelor, diferențele de opinie sunt factori specifici cercetării – dezvoltării și nu constituie abateri de la buna conduită în cercetare.

Art. 13. Standarde și responsabilități în cercetarea științifică

13.1. Principiile standard ale cercetării științifice exclud:

- ascunderea sau înlăturarea rezultatelor nedorite;
- confecționarea de rezultate;
- înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
- interpretarea deliberat distorsionată a rezultatelor și deformarea concluziilor;
- plagierea rezultatelor sau a publicațiilor;
- prezentarea deliberat deformată a rezultatelor altor cercetători;
- neatribuirea corectă a paternității unei lucrări;
- introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțări;
- nedezvăluirea conflictelor de interese;
- deturnarea fondurilor de cercetare;
- neînregistrarea și/sau nestocarea rezultatelor, precum și înregistrarea și/sau stocarea eronată a rezultatelor;
- lipsa de informare a echipei de cercetare, înaintea începerii activității la un proiect de cercetare, cu privire la: drepturi salariale, răspunderi, coautorat, drepturi asupra rezultatelor cercetărilor, surse de finanțare și asocieri;
- lipsa de obiectivitate în evaluări și nerespectarea condițiilor de confidențialitate ale rapoartelor de evaluare, alegațiilor, rapoartelor de cercetare etc.;
- publicarea sau finanțarea repetată a acelorași rezultate ca elemente de noutate științifică, fără a se menționa sursa inițială și/sau cu adăugiri nesemnificative;

- nerecunoașterea metodologiilor și a rezultatelor altor cercetători ca sursă de informare;
- nerecunoașterea erorilor proprii;
- difuzarea rezultatelor proprii într-o manieră iresponsabilă, cu exagerări și repetări.

13.2. Personalul implicat în cercetare-dezvoltare are următoarele responsabilități directe:

- respectarea libertății individuale;
- respectarea demnității umane;
- protecția ființei umane, a animalelor și a mediului înconjurător – eventualele riscuri trebuie să fie proporționale cu beneficiile potențiale;
- libertatea de expresie;
- securitatea alimentației;
- securitatea sistemului de informatizare a datelor – referitor la datele personale ale subiecților studiului, cercetarea trebuie să fie anonimă și confidențială.

13.3. Cercetarea nu va viola nici un drept uman, supunându-se principiului nonmaleficienței.

13.4. Înrolarea într-un studiu clinic sau experimental uman va avea loc pe criterii de voluntariat și/sau randomizat, cu condiția obținerii consimțământului informat al viitorului subiect, sau, în anumite cazuri permisiunea din partea persoanei autorizate legal, cu condiția certitudinii că subiectul a înțeles în profunzime conținutul și implicațiile acceptului.

13.5. Utilizarea animalelor în scopul cercetării comportamentale, psihologice, patologice, toxicologice și terapeutice în beneficiul cercetării umane și veterinară presupune preocuparea pentru conservarea stării de bine a acestora.

13.6. Cercetarea științifică pe modele animale trebuie să respecte un echilibru între impactul rezultatelor experimentelor asupra ameliorării sănătății umane și principiile etice.

13.7. UMF din Craiova descurajează și consideră indezirabile: comportamentele care denotă invidie, cinism, vanitate, dezinteres, indiferența sistematică față de cererile studenților în cazul în care aceasta afectează desfășurarea procesului de învățământ și de cercetare.

Art. 14. Sancțiuni

14.1. Este sesizată *Comisia de etică și deontologie universitară și științifică*, care, în funcție de gravitatea faptelor, stabilește una sau mai multe din sancțiunile prevăzute la art. 318 din Legea nr. 1/2011, pentru personalul didactic și de cercetare și pentru personalul didactic și de cercetare auxiliar sau sancțiunile prevăzute la art. 319 din aceeași lege, pentru studenți și studenții-doctoranzi.

14.2. În cazuri grave, referitoare la încălcarea regulilor de bună conduită în cercetare-dezvoltare, este sesizat *Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării* sau acesta se autosesizează, analizează cazurile respective și emite hotărâri prin care se

stabilește gradul de vinovăție și se propun sancțiunile corespunzătoare de la art. 324 din Legea nr. 1/2011, ce urmează a fi aplicate.

Dispoziții finale

Prezentul *Cod de etică și deontologie profesională universitară și a personalului de cercetare - dezvoltare* al UMF din Craiova se completează cu regulamentele în vigoare ale Universității și nu contravine acestora.

Codul a fost discutat pe articole și aprobat de Senatul UMFCV, în ședința din data de 18 iulie 2011, dată la care intră în vigoare.

Codul a fost modificat prin adăugarea prevederilor *Notei privind aplicarea și rezolvarea incompatibilităților prevăzute de Legea educației naționale nr. 1/2011, nr. 49417/28.07.2011*, emisă de MECTS.