



Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului  
**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE**  
**DIN CRAIOVA**  
RECTORAT

---



# **Regulament de finalizare a studiilor universitare de licență la**

**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN CRAIOVA**

---

**Craiova, 2011**

## **Cuprins**

<i>Capitolul I. NORME ȘI CRITERII DE ORGANIZARE.....</i>	3
<i>Capitolul II. ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE LICENȚĂ.....</i>	4
<i>Capitolul III. DESFĂȘURAREA PROBEI SCRISE .....</i>	6
<i>Capitolul IV. STABILIREA ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR LA PROBA SCRISĂ .....</i>	7
<i>Capitolul V. DESFĂȘURAREA PROBEI PRACTICE, STABILIREA ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR .....</i>	8
<i>Capitolul VI. SUSȚINEREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ.....</i>	9
<i>Capitolul VII. DISPOZIȚII FINALE .....</i>	9

În conformitate cu prevederile art. 120, 137, 140, 143, 145, 146 din Legea educației naționale nr. 1/2011, în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 1, 2 și 3 din Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 81/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare, Cartei Universității de Medicină și Farmacie din Craiova, a hotărârilor în materie ale Senatului U.M.F. Craiova, precum și în conformitate cu prevederile Ordinului privind metodologia-cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație nr. 4033 din 12.04.2011, Senatul Universității de Medicină și Farmacie din Craiova adoptă prezentul **Regulament de finalizare a studiilor universitare de licență**.

## **Capitolul I. NORME ȘI CRITERII DE ORGANIZARE**

**Art. 1.** În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, studiile în învățământul universitar se finalizează cu examen de licență, pe baza criteriilor generale stabilite de Ministerul Educației Cercetării, Tineretului și Sportului.

**Art. 2.** Potrivit *principiului autonomiei universitare*, criteriile specifice sunt stabilite de Senatul U.M.F. Craiova.

**Art. 3.** În vederea organizării și desfășurării examenului de licență, comisiile de examen se stabilesc pe specializări, prin decizia Rectorului, la propunerea consiliilor facultăților din componența U.M.F. Craiova și cu aprobarea Senatului universitar.

Membrii unei comisii trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de șef lucrări/conferențiar/profesor.

Secretarul comisiei de examen poate fi un asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

Președintele comisiei trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar.

Comisiile se fac publice.

Colectivul de corectori (corectură manuală și automată prin scanare), pentru probele de licență scrise, se numește de către decan și se aprobă de către Conducerea U.M.F. Craiova, Rectorul eliberând o decizie în acest sens.

Pentru susținerea lucrării de licență se vor organiza comisii de susținere, formate din membrii Comisiei de licență și cadre didactice care au lucrări spre îndrumare științifică. Componența acestor comisii este stabilită de către decanii facultăților.

**Art. 4.** Tematica examenului de licență este aprobată de către Conducerea U.M.F. Craiova pentru specializările care nu au în cadrul examenului de licență o componentă națională, cu cel

puțin 6 luni înainte de data examenului de licență și este adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul facultății și pe pagina de internet [www.umfcv.ro](http://www.umfcv.ro), la secțiunea dedicată examenului de licență.

**Art. 5.** Anual sunt organizate două sesiuni ordinare pentru examenul de licență/absolvire: septembrie și februarie.

**Art. 6.** Pentru absolvenții studiilor organizate în baza legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare:

a) ciclul I de studii universitare: studiile universitare de licență se încheie cu examen de licență sau examen de diplomă pentru învățământul din domeniul științelor ingineresti;

b) ciclul II de studii universitare: studiile universitare de masterat se încheie cu examen de disertație.

Pentru programele de studii Medicină, Medicină dentară și Farmacie, Proba 1 din cadrul examenului de licență se constituie dintr-o componentă națională - probă scrisă (test grilă).

Programele de studii Medicină dentară, Farmacie și Tehnică dentară au inclusă și o componentă specifică constând din examen practic.

Pentru programele de studii Moașe, Asistență medicală generală, Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare, Proba 1 - constă în evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate - probă scrisă (test grilă).

Proba 2 - a examenului de licență constă în prezentarea și susținerea lucrării de absolvire/lucrării de licență. Prezentarea și susținerea sunt publice.

**Art. 7.** Examenul de licență/absolvire se organizează la sediile facultăților în spațiile de învățământ ale Universității de Medicină și Farmacie din Craiova.

## ***Capitolul II. ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE LICENȚĂ***

**Art. 8.** La examenul de licență/absolvire organizat de Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova se pot înscrie:

- absolvenții proprii;
- absolvenți ai altor instituții de învățământ superior, ai specializărilor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu.
- absolvenții care au promovat examenul de selecție, potrivit prevederilor art. 5. din OMECTS nr. nr. 4033 din 12.04.2011:

*“(1) Pentru absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000, precum și absolvenții care provin de la instituții de învățământ superior și/sau programe de studii care au intrat în lichidare, se organizează examen de selecție, anterior susținerii examenelor de finalizare a studiilor.*

(2) Examenul de selecție constă din 5 probe scrise, cu excepția examenului de selecție din domeniul medico-farmaceutic uman, care constă din 5 probe scrise și o probă practică specifică.

(3) Examenul de selecție se desfășoară numai în instituții de învățământ superior acreditate, desemnate în acest scop prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(4) Pot organiza, după caz, examen de selecție, examen de absolvire sau examen de licență/diplomă, pentru absolvenții de învățământ superior particular prevăzuți la alin. (1), numai instituțiile de învățământ superior acreditate, care se încadrează în prevederile art. 7”

Pentru motive temeinice, la cerere, absolvenții Universității de Medicină și Farmacie din Craiova se pot înscrie și pot susține examen la o altă instituție de învățământ superior similară cu aprobarea și în condițiile stabilite de Senatul instituției primitoare.

**Art. 9.** Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de licență se face de către secretariatele facultăților.

Pentru candidații proveniți de la alte instituții de învățământ superior, înscrierea se face pe baza unei adrese emisă de către facultatea de la care provine candidatul.

**Art. 10.** Perioada de înscriere are o durată de cel puțin 3 zile și se încheie cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru începerea examenului de licență/absolvire.

**Art. 11.** Pentru organizarea și desfășurarea examenului de licență, candidații vor plăti o **taxă de examen**, al cărui quantum va fi stabilit de Consiliul Profesoral al Facultății și va fi aprobată de Conducerea U.M.F. Craiova.

Taxa de examen se achită până în momentul depunerii cererii și dosarului de înscriere.

O nouă prezentare la examenul de licență se face contra cost, taxa de examinare fiind aprobată în acest caz de către Senatul U.M.F. Craiova.

**Art. 12.** Candidații la examenul de licență vor prezenta, la înscriere, un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de către catedra de profil a Facultății de Medicină sau de către o altă instituție specializată recunoscută de aceasta.

Candidații care au beneficiat de burse în cadrul Programului SOCRATES-ERASMUS pe o perioadă de cel puțin 3 luni sunt exceptați de la obligația prevăzută în alineatul precedent, sub condiția atestării calității de student SOCRATES-ERASMUS.

De asemenea, absolvenții facultăților cu licență dobândită pentru una din limbile de largă circulație internațională, sunt exceptați de la prezentarea certificatului de competență lingvistică, în locul acestuia trebuind să prezinte o copie legalizată a diplomei de licență.

**Art. 13.** La repetarea testului de competență lingvistică precum și la susținerea acestuia de către candidații proveniți de la alte instituții de învățământ superior se va percepe o taxă de examinare, al cărui quantum va fi fixat de Senatul U.M.F. Craiova.

**Art. 14.** Pentru înscrierea la examenul de licență/absolvire, candidații vor completa o cerere de înscriere în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate de formularul respectiv.

**Art. 15.** La cererea de înscriere se vor anexa următoarele acte:

- diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă acesteia în original sau copie legalizată însoțită de o adeverință din care să rezulte că originalul se află depus la o altă facultate/colegiu/specializare pe care absolventul o urmează în paralel și la care este bugetat;

- certificatul de naștere în copie legalizată (în cazuri excepționale și certificatul de căsătorie);

- foaia matricolă în original și copie, pentru absolvenții proveniți de la alte instituții de învățământ superior;

- adeverință eliberată de instituția de învățământ superior absolvită, pentru candidații care provin de la alte universități;

- două fotografii tip buletin de identitate (4/3);

- dovada achitării taxei de înscriere;

- lucrarea de diplomă/licență însoțită de referatul conducătorului științific;

- certificatul de competență lingvistică;

**Art. 16.** Personalul secretariatelor facultăților/Colegiului Universitar de Medicină va verifica întocmirea corectă a cererii de înscriere, anexarea actelor necesare și plata taxei de înscriere, după care va înregistra înscrierea candidatului la examenul de licență/absolvire.

Este interzisă înscrierea candidaților care nu prezintă toate actele necesare pentru înscriere.

### ***Capitolul III. DESFĂȘURAREA PROBEI SCRISE***

**Art. 17.** După expirarea perioadei de înscriere, Comisia de licență va stabili necesarul de săli pentru desfășurarea probelor de concurs, capacitatea fiecărei săli și numărul de supraveghetori necesari pentru fiecare sală.

Secretariatele facultăților vor asigura întocmirea listelor de candidați repartizați pe săli pentru probele examenului de licență și vor pregăti toate materialele necesare pentru distribuire în sălile de examen.

**Art. 18.** Repartizarea candidaților în săli se face în ordine alfabetică.

**Art. 19.** Comisia de licență va afișa cu cel puțin 24 ore înaintea începerii probei de examen listele cuprinzând:

- denumirea probei de examen

- ora începerii și durata de desfășurare;

- denumirea sălii și clădirea în care se află sala;

- lista nominală alfabetică a candidaților din sala respectivă.

**Art. 20.** Proba de concurs va începe la aceeași oră în toate sălile și se va desfășura pe durata aceluiași interval de timp.

Durata probei de concurs este de 3 (trei) ore.

**Art. 21.** Comisia de licență/absolvire va repartiza prin tragere la sorți supraveghetorii și responsabilii de sală pentru proba de concurs, în ziua desfășurării probei respective.

Fiecărui responsabil de sală îi vor fi predate sub semnătură: lista candidaților din sala respectivă și alte materiale stabilite de comisia de licență.

**Art. 22.** În vederea susținerii probei de examen, candidații vor fi introduși în săli în ordinea de pe listă, fiind legitimați cu buletinul sau cartea de identitate. În cazuri speciale pentru identificare se pot folosi cartea de identitate provizorie sau pașaportul.

În raport cu numărul de candidați din sala respectivă, responsabilul de sală și supraveghetorii vor introduce în timp util candidații, astfel încât, până la ora anunțată pentru comunicarea subiectelor, să se poată desfășura activitățile pregătitoare (distribuirea colilor de concurs, completarea datelor individuale etc.).

Candidații care nu vor fi prezenți în sală în momentul comunicării subiectelor pierd dreptul de a mai susține proba.

**Art. 23.** Subiectele de examen se elaborează de către colectivul de corectori din cadrul Comisiei de licență pe facultate, pe baza tematicii anunțate, în condiții de totală confidențialitate. Eventuale excepții se fac pentru programele de studii: Medicină, Medicină dentară și Farmacie, atunci când pentru componenta națională a examenului de licență se alcătuiesc subiecte unice pe țară.

**Art. 24.** Subiectele de examen vor urmări evaluarea capacității absolvenților de integrare a cunoștințelor obținute pe parcursul facultății și de adaptare a acestora la procesul cognitiv din domeniul respectiv.

**Art. 25.** Candidații care în timpul desfășurării examenului recurg la fraudă sau tentativă de fraudă dovedită, vor fi eliminați definitiv din examen, fără restituirea taxei.

Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatelor examenelor sunt considerați eliminați din examen fără a mai avea dreptul de a obține restituirea taxei.

## **Capitolul IV. STABILIREA ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR LA PROBA SCRISĂ**

**Art. 26.** Comisia de licență va elabora baremul de corectare, stabilind punctajul acordat pentru fiecare întrebare (test grilă), și modul de convertire a punctajului total obținut în note de la 1 la 10.

**Art. 27.** Media minimă de promovare a probei scrise a examenului de licență este 5.00 (cinci).

**Art. 28.** Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare la sediul facultății, într-un loc vizibil și permanent, cu menționarea datei și a orei afișării și pe pagina web [www.umfcv.ro](http://www.umfcv.ro), în termen de cel mult 48 ore de la susținerea acesteia.

**Art. 29.** Eventualele contestații privind rezultatele unei probe se depun la secretariatul facultății unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de 24 ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către Comisia de analiză a contestațiilor - numită de Conducerea U.M.F. Craiova.

Contestațiile vor fi admise dacă se constată o diferență de cel puțin un punct față de nota acordată inițial.

Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul U.M.F. Craiova și sunt definitive.

## **Capitolul V. DESFĂȘURAREA PROBEI PRACTICE, STABILIREA ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR**

**Art. 30.** Proba 1 - are o componentă specifică și anume proba practică, pentru Facultățile de Medicină dentară și Farmacie.

**Art. 31.** Repartizarea candidaților în serii de examinare, pe laboratoare, se face în ordine alfabetică.

**Art. 32.** Comisia de licență va afișa cu cel puțin 24 ore înaintea începerii probei de examen listele cuprinzând:

- denumirea probei de examen
- ora începerii și durata de desfășurare a probei practice;
- denumirea laboratorului și clădirea în care se află sala;
- lista nominală alfabetică a candidaților repartizați în laboratorul respectiv pentru susținerea probei practice.

**Art. 33.** Proba practică se va desfășura pe durata aceluiași interval de timp.

Durata probei practice este de cuprinsă în intervalul 15 - 30 minute.

**Art. 34.** Candidații care în timpul desfășurării probei practice recurg la fraudă sau tentativă de fraudă dovedită, vor fi eliminați definitiv din examen, fără restituirea taxei.

Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatelor examenelor sunt considerați eliminați din examen fără a mai avea dreptul de a obține restituirea taxei.

**Art. 35.** Eventualele contestații privind rezultatele unei probe se depun la secretariatul facultății unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de 24 ore de la comunicarea/afișarea



rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către Comisia de analiză a contestațiilor - numită de Conducerea U.M.F. Craiova.

Contestațiile vor fi admise dacă se constată o diferență de cel puțin un punct față de nota acordată inițial.

Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul U.M.F. Craiova și sunt definitive.

În situația în care proba s-a desfășurat în mai multe serii, termenul de depunere a contestațiilor curge, pentru fiecare candidat, de la data și ora afișării rezultatului în ceea ce îl privește.

**Art. 36.** În cazul în care există o metodologie națională privind desfășurarea probei practice, prevederile acesteia se vor aplica prioritar.

## ***Capitolul VI. SUSȚINEREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ***

**Art. 37.** Pot participa la susținerea lucrării de licență candidații care au promovat Proba 1 (media minimă de promovare fiind 5.00).

**Art. 38.** Susținerea lucrării de licență/diplomă se face în fața unei comisii alcătuite din cel puțin 3 cadre didactice al facultății, specialiști în domeniul în care se încadrează tema lucrării sau în domenii conexe și având cel puțin gradul didactic de șef de lucrări. În calitate de secretar al comisiei de susținere pot fi numiți preparatori universitari sau asistenți universitari. Secretarul comisiei are drept de vot consultativ.

**Art. 39.** În cazul lucrărilor susținute de către candidații proveniți de la alte instituții de învățământ superior similare, unul din membrii comisiei va întocmi un referat de evaluare a lucrării de care se va ține seama la notarea acesteia.

În situația în care conducătorul științific nu face parte din Comisia de susținere, el poate participa la susținerea lucrării în calitate de invitat, cu drept de vot consultativ.

**Art. 40.** Nota acordată pentru lucrare va reflecta atât conținutul ideatic al acesteia cât și modul de prezentare de către candidat.

Nota lucrării de licență/absolvire se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei de susținere, rotunjită înspre nota cea mai apropiată.

Nota acordată în urma susținerii nu poate face obiectul unor contestații.

## ***Capitolul VII. DISPOZIȚII FINALE***

**Art. 41.** Media generală de licență se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, între nota la proba scrisă și nota obținută la susținerea lucrării de licență.

**Art. 42.** Media minimă de promovare a fiecărei probe a examenului de licență/absolvire este 5.00 (cinci). Media minimă de promovare a examenului de licență/absolvire este 6.00 (șase).

**Art. 43.** Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de licență se eliberează de către Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Actele candidaților respinși se restituie acestora, la cerere, personal sau prin mandatar cu împuternicire autentică.

**Art. 44.** Restituirea sumei plătită cu titlu de taxă se poate obține numai în cazul retragerii dosarului anterior susținerii probei scrise a examenului de licență/absolvire sau în cazul neprezentării la examen din cauză de forță majoră dovedită.

Restituirea se va face în proporție de 70% din suma plătită.

**Art. 45.** Facultățile de Medicină vor informa în scris instituțiile de la care provin candidații despre rezultatele obținute de aceștia la examenul de licență.

**Art. 46.** Prezentul regulament, aprobat de Senatul Universității de Medicină și Farmacie din Craiova, intră în vigoare începând cu sesiunea de licență septembrie 2011.

Dispozițiile prezentului regulament se aplică și absolvenților din promoțiile anterioare care nu și-au finalizat studiile până la data intrării lui în vigoare.